

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:平成 31 年 3 月 25 日

事業所名 放課後等デイサービス 第二ピュアこだま 保護者等数(児童数) 回収数 15 割合 100 %

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見を踏まえた対応	
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	15					
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	13			2	会報等に職員紹介を掲載していきたいと考えています。	
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	15					
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	15					
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	14			1	どのような活動に取り組んでいるのか等、今後、事業所新聞や、ホームページに掲載し、お知らせしていきたいです。	
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	4	1	1	8	今まで障がいのない子どもさんとの交流の機会がほとんどなく、今後、保護者様の意見をお伺いしながら、検討していきたいと考えています。	
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	15					
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	14					未記入1名
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	13	1			アセスメント(面談)の時に、育児に関するお話をする時間を設けていきたいと考えています。	未記入1名
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	8	1	1	4	父母の会や、保護者会等、設置されていないので、保護者様より、設置の意見があった際は、管理者に相談していく必要があります。	未記入1名
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	12			2	お迎え時や、連絡帳でのやりとりをより丁寧に行い、ご意見や苦情をいただいた際は、管理者に相談するとともに、職員間でも早急に話し合い、対応していかなければならないと考えています。	未記入1名
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	13					未記入2名
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	10	3	1		ホームページの更新がなかなかできていない状況です。今後は、定期的に更新できるように努めていきたいです。	未記入1名
	14 個人情報に十分注意しているか	14					未記入1名
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	11	2		2	マニュアルを再度見直し、保護者様に説明・周知していかなければなりません。	
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	11	2		1	月に一度行っている避難訓練の様子や内容を会報やホームページなどでも、お知らせしていきたいと考えています。	未記入1名
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	15					
	18 事業所の支援に満足しているか	15					

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のことです。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成します。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のことです。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されています。