

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表: R6年 3月 18日

事業所名 第二ピュアこだま 保護者等数(児童数) 回収数 13 割合 70 %

	チェック項目	評価				ご意見を踏まえた対応
		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	13				同日に、苦手な子がいる場合の対応について、お問い合わせをいただくことができました。活動場所や活動内容を分けた対応をさせていただいていることを説明しました。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	12			1	今後も支援の専門性を高めていけるように、研修会の受講等に努めていきます。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	13				
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	13				
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	12			1	日々の連絡帳で、活動内容などお知らせしていきます。また、今後も月1回発行の広報誌で活動や様子をお知らせしていきます。※長期休業期間等は、イベント等の活動を設定しています。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	2	2	1	8	障害のない子どもと交流する機会をつくるのが難しい状況です。保護者様のご意見をいただいた際は、検討していきます。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	13				
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	13				
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	13				
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	5	3	3	父母の会や、保護者会等を設置していません。今後、ご意見をいただいた際は、要相談になります。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11			2	苦情の対応について、重要事項説明書等に記載しています。再度説明が必要な際は対応していきます。今後もご意見をいただいた際は、職員間・管理者と相談し、早急に対応していきます。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	13				
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	13				
	14 個人情報に十分注意しているか	13				
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	10		2		未回答1 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを作成していますので、保護者様への周知に努めていきます。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	11		2		未回答1 月に1回、避難訓練を実施しています。避難訓練の内容や様子を会報等でお知らせしていきます。
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	13				
	18 事業所の支援に満足しているか	13				

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のことです。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成します。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のことです。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されています。